

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 8  
(МБОУ СОШ № 8)**

**ПРИКАЗ**

«05» апреля 2023 года

№ 26-од

г. Пятигорск

**Об организации работы по обеспечению  
обучающихся МБОУ СОШ № 8 учебниками и  
учебными пособиями в 2023-2024 учебном году**

Руководствуюсь ч. 3 п. 9 с. 28 Федерального закона РФ 273-ФЗ, относящейся к компетенции образовательной организации определение списка учебников в соответствии утвержденным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями, ст. 35 Федерального закона РФ № 273-ФЗ, регламентирующей вопросы пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Соковиковой А.В., заместителю директора по УВР, рассмотреть и утвердить список учебников, используемых в образовательном процессе на 2023-2024 учебный год (приложение 1).

2. Соковиковой А.В., заместителю директора по УВР, Григорян К.В., педагогу-библиотекарию, определить порядок обеспечения обучающихся учебной литературой и принять меры по максимальному использованию имеющихся в фондах библиотеки учебников и учебных пособий, с учетом недопущения использования учебников и учебных пособий, исключенных из федерального перечня.

3. Массольд А.В., контрактному управляющему, и Григорян К.В., педагогу-библиотекарию, своевременно согласовать тексты и спецификации контрактов на закупку учебников и учебных пособий в соответствии с потребностью с методистом по учебным фондам МКУ «ИМЦРО» Бетлей К.Ю., сформировать и предоставить сводные заказы.

4. Григорян К.В., педагогу-библиотекарию:

4.1. Составить график приема и выдачи учебников по классам

4.2. Прием учебников, использовавшихся обучающимися в 2022-2023 учебном году, и выдачу учебников на 2023-2024 учебный год производить с

проверкой состояния (физического износа) учебников в присутствии классных руководителей

4.3. В случае сдачи учебников в ветхом состоянии (непригодном к дальнейшему использованию) составить акт, заверенный подписями педагога-библиотекаря и классного руководителя. Учебник, пришедший в ветхое состояние по вине обучающегося, подлежит замене на аналогичный учебник.

5. В срок до 10 апреля 2023 года:

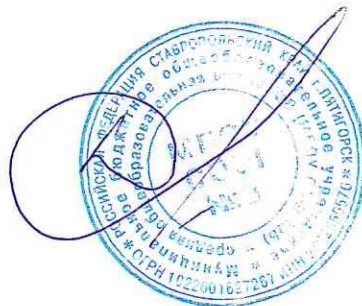
5.1. Всем классным руководителям необходимо проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников и учебных пособий, используемых в образовательной процессе на 2023-2024 учебный год, о наличии их в библиотеке МБОУ СОШ № 8, о порядке обеспечения обучающихся учебниками на родительских собраниях.

5.2. Григорян К.В., педагогу-библиотекарю, разместить списки учебной литературы, утвержденной к использованию в 2023-2024 учебном году по каждому классу с указанием наименования учебника, издательства, автора на школьных информационных стендах, а также на сайте МБОУ СОШ № 8

6. Исключить практику привлечения денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся на приобретение учебников и учебных пособий.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Дергачёв