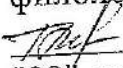


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №8
(МБОУ СОШ № 8)

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Буачидзе, 5
тел./факс(793)39-12-21, e-mail: mouschool8@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на ШМО учителей
гуманитарно-
филологического цикла
Протокол № 1
от "29" августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
руководитель ШМО
учителей гуманитарно-
филологического цикла
 Г.Р. Азарян
"29" августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ № 8

Л.С. Дергачёв
"29" августа 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей гуманитарно-филологического цикла
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 8 города Пятигорска Ставропольского края

Составитель:
Руководитель ШМО
учителей гуманитарно-филологического цикла
Азарян Г.Р.

Пятигорск 2022

Тема работы методического объединения в 2022-2023 учебном году:

«Повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель: формирование профессиональной компетентности педагога в соответствии с требованиями Профстандарта.

Задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.
2. Развивать профессиональную компетентность учителей через активное участие в работе ШМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.
3. Совершенствовать работу учителей МО с разными категориями учащихся на основе личностно-ориентированного и системно-деятельностного подходов;
4. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.
5. Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, литературе, немецкому, английскому и испанским языкам.
6. Повышать результативность работы по самообразованию;
7. Повышать качество знаний учащихся по предметам лингвистического цикла через использование рациональных методов, приёмов и технологий обучения, воспитания.

Ожидаемые результаты работы

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам лингвистического цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления методической работы:

1. Аналитическая деятельность.

- анализ методической деятельности за 2020-2021 учебный год и планирование на 2021-2022 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов в условиях внедрения Профстандарта.

2. *Информационная деятельность:*

- изучение новинок методической литературы в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. *Организация методической деятельности:*

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

4. *Консультативная деятельность:*

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

5. *Организационные формы работы:*

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;

- взаимопосещение уроков педагогами;

- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, в том числе он-лайн;
- повышение квалификации педагогов на курсах дистанционного обучения;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОП.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний РАУП	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутрискольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

Утверждено
на заседании ШМО

План деятельности ШМО учителей
гуманитарно-филологического цикла
по подготовке учащихся к сдаче ГИА (9,11класс)

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Изучение нормативных документов	В течение года
2.	Разработка тестов разного уровня по основным разделам ЕГЭ и ГИА	В течение года
3.	Проведение занятий с учащимися по обработке навыков работы с тестовыми заданиями (на уроках и консультациях)	В течение года
4.	Составление графика проведения консультаций с участниками экзаменационных испытаний по предметам	Сентябрь, январь
5.	Изучение стандартов среднего(полного)общего образования и требований к уровню подготовки выпускников	Сентябрь-октябрь
6.	Ознакомление и работа с заданиями КИМов	В течение года
7.	Работа с демонстрационными версиями ГИА (9,11класс), кодификаторами и спецификацией	Ноябрь-декабрь
8.	Проведение и анализ полугодовых и годовых срезов знаний с использованием заданий аналогичных заданиям ЕГЭ	Декабрь, май
9.	Ознакомление учащихся с основными источниками информации для подготовки к ГИА (9,11класс): перечень учебных изданий, адреса сайтов и информационных порталов о ЕГЭ, ЦОР по подготовке к ГИА (9,11класс)	В течение года
10.	Организация свободного доступа учащихся к сети Интернет для ознакомления с содержанием основных сайтов и информационных порталов о ЕГЭ, ЦОР по подготовке к ГИА (9,11класс)	В течение года
11.	Анализ промежуточной аттестации ГИА (9,11класс)	Май
12.	Оформление информационных стендов	Январь-февраль
13.	Участие учителей в городских и краевых семинарах по подготовке к ГИА (9,11класс)	В течение года
14.	Выступление учителей методического объединения на педагогический советах школы, родительских собраниях в выпускных классах по организации подготовки к ГИА (9,11класс)	В течение года
15.	Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников по вопросам ГИА (9,11класс)	В течение года
16.	Индивидуальные консультации выпускников по вопросам ГИА (9,11класс)	По графику в течение года

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.		
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка на 2022 – 2023 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.	Август	Руководитель МО Зам. Директора Учителя МО
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Реализация решений заседаний ГМО		

Заседание № 2
Результаты ВПР и ГИА - 2022. Проблемы и пути решения проблем.
Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022		
2	Выявление проблем		
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
5	Преимственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
6	Результаты входного контроля знаний.		
7	Реализация решений объединения учителей филологического цикла	Ноябрь	Руководитель МО Учителя МО
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		
9	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе и результаты школьного этапа.		

Заседание № 3
Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ЦМО Учителя-предметники
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.		
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 9 класса		
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9 классе в формате ОГЭ		

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	Март	Руководитель МО Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		
3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведенной недели.		

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков,
литературы за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024
учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ	май	Руководитель ШМО Учителя- предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам филологического цикла.		
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		
4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		

Состав МО учителей, преподающих предметы филологического цикла

№	ФИО	Преподаваемый предмет	Стаж	Категория
1	Азарян Гаяне Робертовна	Английский и немецкий языки	32	Высшая
2	Григорян Владимировна	Карина Русский язык литература	5	
3	Черникова Светлана Юрьевна	Английский язык	1	
4	Прибылкова Михайловна	Наталья Русский язык литература Испанский язык	12	

**Самообразование педагогов
(работа над методическими темами в 2022 -2023 учебном году)**

№	ФИО	Методическая тема	Сроки
1	Григорян Карина Владимировна	Система работы с текстом при подготовке к экзамену по русскому языку ОГЭ, ЕГЭ Совершенствование орфографических и пунктуационных навыков в процессе обучения русскому языку в 5-9 классах в процессе реализации ФГОС.	В течение года
2	Азарян Гаiane Робертовна	Применение интерактивных технологий на уроках английского языка в соответствии с требованиями ФГОС.	В течение года
3	Черникова Светлана Юрьевна	«Эффективное использование песенного материала, стихов, рифмовок, пословиц для формирования коммуникативной компетенции на уроках английского языка»	В течение года
4	Прибыткова Наталья Михайловна	Развитие познавательной активности обучающихся путем использования различных форм личностно-ориентированного обучения на уроках испанского языка	В течение года