


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №8
(МБОУ СОШ № 8)

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Буачидзе,5
тел./факс(793)39-12-21, e-mail: mouschool8@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на ШМО классных
руководителей
Протокол № 1
от "29" августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
руководитель ШМО
классных
руководителей
 О.А.Французова
"29" августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ № 8

Е.С. Дергачёв
"29" августа 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
классных руководителей

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 8 города Пятигорска Ставропольского края

Составитель:
Руководитель ШМО
классных руководителей
Французова О.А.

Пятигорск 2022

Тема: «Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования»

Цель: Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

Члены ШМО классных руководителей

Ф И О	Класс
Волкова Татьяна Владимировна	1А
Савченко Ирина Викторовна	1Б
Мукуртумова Милана Арменовна	2
Герле Ангелина Александровна	3
Колючкина Таисия Валерьевна	4
Горбатов Александр Владимирович	5
Акбаева Зумрад Руслановна	6
Григорян Карина Владимировна	7
Азарян Гаяне Робертовна	8
Французова Оксана Анатольевна	9

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, города, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

8. Заседания методического объединения.
9. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
10. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
11. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
12. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
13. Повышение квалификации классных руководителей.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

План
работы ШМО классных руководителей
МБОУ ООШ№8 на 2022-2023 учебный год

	Тема заседаний. Форма проведения	Ответственный
Август	<p><u>Заседание №1</u> «Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год». Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год. 2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2021-2022 учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний). 3. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году. 4. Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных. 5. Утверждение воспитательных планов. 	<p>Руководитель ШМО Французова О.А. члены ШМО</p>
Ноябрь	<p><u>Заседание 2.</u> Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы классного руководителя в условиях новых требований в реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО 2. Развитие ученического самоуправления в классе. 3. Презентация опыта проведения классного часа через новые интерактивные формы 4. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика. 5. Вовлечение в воспитательную работу слабоуспевающих учащихся. 	<p>Руководитель ШМО Французова О.А. члены ШМО</p>

Январь	<p>Заседание 3. «Гражданско –патриотического и духовно – нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка» 1. Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско –патриотическому и духовно – нравственному воспитанию (проблемы, пути решения) 2. Влияние гражданско –патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе. 3. Инструктажи с обучающимися ПБ в зимний период. 4.Семинар на тему«Гражданско-патриотическое воспитание в школе».</p>	<p>Руководитель ШМО Французова О.А. члены ШМО</p>
Март	<p>Заседание 4 «Формирование навыков здорового образа жизни школьников» 1. Формирование культуры здоровья школьников. 2. Профилактика вредных привычек среди детей. 3. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»</p>	<p>Руководитель ШМО Французова О.А. члены ШМО</p>
Май	<p>Заседание 5. «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта» 1.Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся. 2.Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год. 3.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год. 4. «Это нам удалось».</p>	<p>Руководитель ШМО Французова О.А. члены ШМО</p>

Руководитель ШМО:



О.А. Французова